

关于 2017 级硕士研究生学位论文选题和开题工作的通知

各研究生培养学院：

按照 2017 级研究生培养方案及《西京学院硕士研究生培养进程表》的要求，兹定于 2018 年 11 月 1 日-11 月 30 日对 2017 级硕士研究生开展学位论文选题和开题工作。

一、时间安排

1. 根据[《西京学院关于硕士专业学位研究生学位论文选题和开题的有关规定（试行）》](#)，各学院按文件要求开展 2017 级学位论文选题和开题工作。

2. 11 月 7 日前，各相关学院将《XX 年 XX 领域研究生开题论证报告具体安排》（见附件 1）纸质稿院长签字盖章后，报送研究生处备案。

3. 11 月 30 日前，将《西京学院研究生学位论文开题选题情况表》（见附件 2）报送研究生处，《西京学院硕士专业学位研究生学位论文开题报告评分表》（见附件 3）和《西京学院硕士专业学位研究生学位论文开题论证报告书》（见附件 4）由各研究生培养学院留存。

二、工作要求

1. 在开题报告会前三天，相关学院应对学生提交的开题材料进行初审，决定是否同意其参加开题报告会。

2. 开题报告会完成一周内，研究生应根据论证小组的意见，补充论证报告的内容，修改《开题论证报告书》，经导师审核后，报学院教研科审批存档。

3. 开题通过的研究生可进入学位论文环节。本次开题未通过的研究生，应在一个月内重新修改课题选题或设计，择期另行组织专家论证。

附件：

- 1、《XX年XX领域研究生开题论证报告具体安排》
- 2、《西京学院研究生学位论文开题选题情况表》
- 3、《西京学院硕士专业学位研究生学位论文开题报告评分表》
- 4、《西京学院硕士专业学位研究生学位论文开题论证报告书》



附件 1

_____年_____领域研究生开题论证报告安排

一、开题研究生名单及学位论文题目

序号	学号	姓名	指导教师	学位论文题目

二、论证小组成员名单

姓名	职称	学术专长	工作单位

3、开题论证报告会时间、地点和论证组长

时间： 年 月 日

地点：

论证组长：

 年 月 日

附件 3

西京学院硕士专业学位研究生学位论文开题报告评分表（仅供参考）

姓名		论文题目		
评审项目	权重	评分标准		得分 (百分制)
一、选题依据 (A)	20%	80~100 分	选题有很强的先进性和实用性，并预期将获得重大的经济效益和社会效益。	
		60~80 分	选题有较强的先进性和实用性，并预期获得较大的经济效益和社会效益。	
		60 分以下	选题缺乏先进性和实用价值。	
二、文献综述 (B)	20%	80~100 分	报告内容全面阐述该研究方向的现状和发展动态。	
		60~80 分	报告内容基本跟踪该研究方向的现状和发展动态。	
		60 分以下	综述一般，未达到上述标准。	
三、文献阅读量 (C)	10%	90~100 分	文献阅读量在 50 篇以上，外文期刊占 80%。	
		80~90 分	文献阅读量在 40 篇以上，外文期刊占 70%。	
		60~80 分	文献阅读量在 30 篇以上，外文期刊占 50%。	
		60 分以下	文献阅读量在 30 篇以下。	
四、预期成果的 实用性、新颖性 (D)	30%	80~100 分	研究课题属本领域发展方向并居前沿位置，研究成果具有很强的实用性、新颖性。	
		60~80 分	研究课题属本领域的发展方向，并有自己独到的见解、并具有一定的实用性、新颖性。	
		60 分以下	研究成果的实用性、新颖性不明显。	
五、文字表达 (E)	10%	80~100 分	条理清晰，分析严谨，文笔流畅	
		60~80 分	条理较好，层次分明，文笔较流畅	
		60 分以下	写作能力较差	
六、口头报告(F)	10%	80~100 分	思维严密、逻辑性强、表达清楚。	
		60~80 分	基本概念清晰、层次分明。表达较清楚。	
		60 分以下	表达较差	
总分		总分=0.2A+0.2B+0.1C+0.3D+0.1E+0.1F		

注：评审专家按百分制在六项指标每一栏的最后一列内打分。

附件 4



西京学院硕士专业学位研究生 学位论文开题论证报告书

专业领域

课题名称

研究生姓名

导师姓名

企业导师姓名

论证日期

填 表 说 明

一、研究生学位论文开题报告制度，是保证研究生课题具备科学性、先进性、可行性的有效手段，是提高研究生学位论文质量的有力措施。研究生在正式开题前，必须进行课题论证，待学院审批后方可实施。

二、研究生课题论证一般应邀请与本课题研究内容关系密切的有关专家 3-5 人（至少含 1 名企业专家）参加，报告会由领域点主持。

三、表中各项内容中的标题按照宋体小四号字加粗设置，正文为宋体小四号字，1.25 倍行距，英文字体设为 Times New Roman，正文表格中的文字为宋体五号字。普通 A4 纸左侧装订。

四、各表格不够时，可自行加页。

五、本报告一式三份，一份交学院教研科，存入本人学位档案；指导教师以及研究生各一份。

一、简表

研究课题	中文名称					
	英文名称					
	专业领域		起止时间			
	课题来源	A. 国家级项目 D. 校企合作项目		B. 省部级项目 E. 校级项目		C. 企业项目 F. 自选项目
	研究类型	A. 产品研发 D. 工程/项目管理		B. 工程设计 E. 调研报告		C. 应用研究
研究生	姓名		出生年月	年 月 日		
	性别		民族		联系电话	
	入学年月	年 月		学号		
指导教师	导师姓名		职称			
	企业导师姓名		职称		工作单位	
研究内容、意义和预期结果	(摘要限 400 字内)					

二、立题依据

(包括选题的来源及类型, 目的、意义, 国内外研究现状和发展趋势分析, 主要参考文献等, 不少于 3000 字, 主要参考文献应在 30 篇以上。参考文献主要为近年内公开发表的中、外文期刊文章、会议论文、学位论文等, 其中外文文献应不少于三分之一。)

三、研究方案

(包括研究目标与内容, 关键技术指标及解决途径, 拟采用的研究方法与技术路线, 本论文的难点和可能的创新之处, 计划安排及预期结果等。)

四、研究基础

完成本项课题已经具备的条件（包括过去的研究工作基础，现有的研究条件，协作要求，所需经费来源和使用计划。）

五、论证结果

1. 指导教师审核意见

签 字：
年 月 日

2. 课题论证情况

参 加 论 证 人 员	姓 名	职 称	学 术 专 长	工 作 单 位

专 家 论 证 意 见

（对该课题的科学性、先进性及可行性的评价，提出“同意开题或不同意开题”的结论性意见或改进意见）

论证组长签字：
年 月 日

3. 学院审核意见

盖 章：
年 月 日